



# คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

Faculty of Management Sciences • Valaya Alongkorn Rajabhat University



รายงานสรุปผลการดำเนินงาน  
ตามแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

คณะวิทยาการจัดการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

## คำนำ

แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นแผนงานที่อยู่ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับผู้บริหารของคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้รับทราบเกี่ยวกับความก้าวหน้าของการดำเนินการตามแผนและปัญหาที่เกิดขึ้นสำหรับการปรับปรุงแผนในครั้งต่อไป และเพื่อให้การพัฒนาบุคลากรของคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของคณะวิทยาการจัดการ

คณะกรรมการบริหารและพัฒนาบุคลากรคณะวิทยาการจัดการ

## สารบัญ

1	สรุปจำนวนบุคลากรในปัจจุบัน	4
2	สรุปผลการดำเนินงานตามแผนโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	10
3	ข้อมูลที่ช่วยสนับสนุนการนำโครงการ/กิจกรรมไปใช้ ช่วยให้แผนดำเนินไปได้	13
4	ขั้นตอนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร	13
5	สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร	15
6	การปรับปรุงแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร	15

## สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

บุคลากรของหน่วยงานมีความสำคัญต่อการผลักดันภารกิจต่างๆ ของหน่วยงานให้บรรลุสำเร็จ การส่งเสริม พัฒนาบุคลากรของหน่วยงานอย่างเหมาะสม จนทำให้บุคลากรส่วนใหญ่พึงพอใจ และมีผลต่อการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของตนที่มีอยู่ในองค์กร เมื่อบุคลากรมีความรู้ความสามารถ ก็จะทำให้การปฏิบัติงานของบุคลากรแต่ละคนมีประสิทธิภาพสูงสุด และจะทำให้ผลสัมฤทธิ์โดยรวมของหน่วยงานสูงสุดด้วย

คณะวิทยาการจัดการ ส่งเสริมสนับสนุนให้คณาจารย์และบุคลากรพัฒนาผลงานทางวิชาการ ตำแหน่งงาน และศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นทั้งภายในและภายนอกประเทศพร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการไปศึกษาดูงาน ฝึกอบรม เข้าร่วมประชุมสัมมนา เพื่อให้คณาจารย์และบุคลากรมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมที่สร้างขวัญและกำลังใจบุคลากรเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ระหว่างเดือนตุลาคม 2565 – สิงหาคม 2566 มีรายละเอียดดังนี้

### 1. สรุปจำนวนบุคลากรในปัจจุบัน

ในปัจจุบันคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ มีบุคลากรปฏิบัติงาน 2 ประเภท ได้แก่

1.1 บุคลากรสายวิชาการ หมายถึง บุคลากรที่ปฏิบัติงานสอนและวิจัยเป็นหลัก อาทิ ตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

1.2 บุคลากรสายสนับสนุน หมายถึง บุคลากรที่ปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมปฏิบัติงานในหน่วยงานต่างๆ อาทิ นักวิชาการศึกษา นักวิชาการคอมพิวเตอร์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เป็นต้น

สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน ยังมีกลุ่มผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะจ้างเหมาเพื่อทำหน้าที่ดูแลรักษาอาคารสถานที่ ซ่อมบำรุง บริการยานพาหนะ อาทิ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด คนสวน พนักงานขับรถยนต์ เป็นต้น

คณะวิทยาการจัดการมีบุคลากรทั้งสิ้นจำนวน 63 คน ประกอบด้วยบุคลากรสายวิชาการ จำนวน 46 คน จำแนกเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา 16 คน พนักงานมหาวิทยาลัย 30 คน และบุคลากรสายสนับสนุนจำนวน 17 คน จำแนกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย 9 คน และลูกจ้างชั่วคราว 8 คน

ตารางที่ 1 แสดงรายชื่อบุคลากรสายวิชาการ ข้าราชการพลเรือน จำแนกตามตำแหน่งและคุณวุฒิ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ
1	ดร.เจษฎา ความคั่นเคย	- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยว	- ปร.ด. การจัดการการท่องเที่ยว และโรงแรม - บธ.ม.บริหารธุรกิจ - ศษ.บ.บริหารธุรกิจ
2	ดร.ฉันทะ จันทะเสนา	- รองศาสตราจารย์ - อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการธุรกิจ สมัยใหม่ (ต่อเนื่อง)	- Ph.D. Economics - ศ.ม.เศรษฐศาสตร์ - บธ.บ.การเงินการธนาคาร
3	ดร.ธีรธนิษฐ์ ศิริโวหาร	- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - อาจารย์ประจำสาขาวิชาธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	- DBA.Business Administration - MPA.Public Administration -MBA.Business Administration - ศศ.บ.รัฐศาสตร์
4	ดร.ภิญญาพัชญ์ นาคภิบาล	- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - ประธานสาขาวิชาการบริหารธุรกิจ แขนงวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์	- บธ.ด. (การบริหารธุรกิจ) - บธ.ม.บริหารธุรกิจ(บริหารงาน บุคคล) - กศ.บ.วิทยาศาสตร์-ชีววิทยา
5	ดร.ประกอบเกียรติ อิมศิริ	- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - ประธานสาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัลและ มัลติมีเดีย	- นศ.ม.สื่อสารมวลชน - ศศ.ม.รัฐศาสตร์ - ศศ.บ.ประวัติศาสตร์
6	ดร.ประพันธ์พงษ์ ชินพงษ์	- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยว	- ปร.ด. การจัดการการท่องเที่ยว และโรงแรม - ศศ.ม.การจัดการท่องเที่ยว - ศศ.บ.อุตสาหกรรมท่องเที่ยว (เกียรตินิยมอันดับ 2)
7	นายวิกรานต์ เผือกมงคล	- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - ประธานสาขาวิชาการจัดการธุรกิจสมัยใหม่ (ต่อเนื่อง)	- บธ.ม.การเงินการธนาคาร - บข.บ.บัญชี
8	นางวิภาวดี พุปียะ	- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - อาจารย์ประจำสาขาวิชาการบริหารธุรกิจ แขนงวิชาการตลาด	- MCom (Marketing) - ศศ.บ.ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
9	ดร.ศักดิ์ชาย นาคนก	- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา - อาจารย์ประจำสาขาวิชาธุรกิจดิจิทัล	- ปรด.บริหารธุรกิจ - ศ.ม.เศรษฐศาสตร์ - บธ.บ.การเงินการธนาคาร
10	นางศิริพร จิระชัยประสิทธิ์	- ผู้ช่วยอธิการบดี - อาจารย์ประจำสาขาวิชาการบัญชี	- บข.ม.การบัญชี - บธ.บ.การบัญชี
11	นางสาวอาทิมา แป้นธัญญานนท์	- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - รองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนานักศึกษา - อาจารย์ประจำสาขาวิชาธุรกิจดิจิทัล	- กศ.ม.ธุรกิจศึกษา - ค.บ.ธุรกิจศึกษา
12	นางสาวอาภา ไสยสมบัติ	- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการธุรกิจ สมัยใหม่ (ต่อเนื่อง)	- ศ.ม.เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ - วท.บ.บริหารธุรกิจ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ
13	นายอุทัย ยะวี	- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - อาจารย์ประจำสาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล และมัลติมีเดีย	- นศ.ม.การโฆษณา - พธ.บ.รัฐศาสตร์ - รพ.บ.รัฐประศาสนศาสตร์
14	ดร.โอลดา อรุณศรี	- อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการดิจิทัล	- ปริญญาโทศึกษาศาสตร์ - วท.ม.เทคโนโลยีสารสนเทศ - บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
15	ดร.รัตนา สีดี	- คณบดีคณะวิทยาการจัดการ - อาจารย์ประจำสาขาวิชาการบริหารธุรกิจ แขนงวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์	- Ph.D.(Strategic Management) - บธ.ม.บริหารธุรกิจ - บธ.บ.การตลาด
16	ดร.วิญญู วิจารณ์	- รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ - อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้า ปลีกสมัยใหม่	- Ph.D.(Marketing) - MBA (General Management) - บธ.บ.(การตลาด)

ตารางที่ 2 แสดงรายชื่อบุคลากรสายวิชาการ พนักงานมหาวิทยาลัย จำแนกตามตำแหน่งและคุณวุฒิ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ
1	นางศิริวรรณ คำดี	- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - ประธานสาขาวิชาการจัดการทั่วไป	- บธ.ม.การจัดการองค์การ - บช.บ.การบัญชี
2	ดร.ธีรรัตน์ สัมพันธ์พงศ์	- รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการเรียนรู้ และบริการวิชาการ - อาจารย์ประจำสาขาวิชาการบริหารธุรกิจ แขนงวิชาการตลาด	- บธ.ด. (การบริหารธุรกิจ) - บธ.ม.บริหารธุรกิจ - บธ.บ.การตลาด
3	ดร.มนสิชา อนุกุล	- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการทั่วไป	- กจ.ด.(การจัดการธุรกิจ) - บธ.ม.บริหารธุรกิจ - บธ.บ.บริหารธุรกิจ(การเงิน)
4	ดร.ธันยธร ตินภพ	- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการทั่วไป	- บธ.ด. (การบริหารธุรกิจ) - บธ.ม.การจัดการทั่วไป - ศศ.บ.การจัดการทั่วไป
5	นายศิริพงษ์ ฐานมัน	- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการทั่วไป	- บธ.ม.การจัดการทั่วไป - กศ.บ.คณิตศาสตร์
6	นางสาวพวงเพชร สุขประเสริฐ	- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการทั่วไป	- บธ.ม.บริหารธุรกิจ - วท.บ.วิทยาการคอมพิวเตอร์
7	นางสาวอุบล ไม้พุ่ม	- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - อาจารย์ประจำสาขาวิชาการบริหารธุรกิจ	- บธ.ม.การเงินการธนาคาร - บธ.บ.การเงินการธนาคาร
8	นายอภิชาติ การะเวก	- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - อาจารย์ประจำสาขาวิชาการบัญชี	- บธ.ม.การบัญชี - บธ.บ.การบัญชี
9	นางสาวอัจฉรวรรณ สุขเกิด	- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการธุรกิจ สมัยใหม่ (ต่อเนื่อง)	- ศ.ม.เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ - ศ.บ.เศรษฐศาสตร์พัฒนา
10	นางสาวชวลา ละวาทีน	- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - ผู้ช่วยอธิการบดี - อาจารย์ประจำสาขาวิชาการบริหารธุรกิจ แขนงวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์	- บธ.ม.การบริหารองค์การและการ จัดการ - บธ.บ.การบริหารทั่วไป

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ
11	ดร.ณัตตยา เอี่ยมคง	- ประธานสาขาวิชาธุรกิจดิจิทัล	- ปร.ด.นวัตกรรมการเรียนรู้ทางเทคโนโลยี - วท.ม.เทคโนโลยีสารสนเทศ - บธ.บ.ระบบสารสนเทศ
12	นางสาวปวีรีศา เลิศวิริยะประสิทธิ์	- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยว	- ศศ.ม.การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว - ศศ.บ. อุตสาหกรรมท่องเที่ยว (เกียรตินิยมอันดับ 2)
13	นางสาวชลิยา ยางงาม	- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - อาจารย์ประจำสาขาวิชาธุรกิจดิจิทัล	- MIT.Web Engineering & Design - วท.บ.วิทยาการคอมพิวเตอร์
14	ดร.นิศากร มะลิวัลย์	- อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	- บธ.ม.การจัดการโลจิสติกส์ - ศศ.บ.รัฐศาสตร์ (ลาศึกษาต่อ) - ปร.ด. การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
15	นางสาวภารดี นึกชอบ	- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - อาจารย์ประจำสาขาวิชาการบัญชี	- บช.ม.การบัญชี - บช.บ.การบัญชี
16	นางสาวจूरรัตน์ หนองหว่า	- อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยว	- ศศ.ม.การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว - ศศ.บ. อุตสาหกรรมท่องเที่ยว
17	นางธันย์นิชา วิโรจน์รุจน์	- รองคณบดีฝ่ายบริหารและมาตรฐานการศึกษา - อาจารย์ประจำสาขาวิชาธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	- บธ.ม.การตลาด - นศ.บ.นิเทศศาสตร์
18	ดร.อัญชลี เขาวราช	- ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายจัดการศึกษาร่วมกับสถานประกอบการ - อาจารย์ประจำสาขาวิชาธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	- บธ.ม.การตลาด - บธ.บ.การจัดการทั่วไป - บธ.ด. บริหารธุรกิจ
19	ดร.ศรินทร์ ไชยรัตน์	- ประธานสาขาวิชาธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	- บธ.ม.บริหารธุรกิจ - บธ.บ.การตลาด - บธ.ด. บริหารธุรกิจ
20	ดร.ธนัชฐนันท์ จันทร์แย้ม	- อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	- บธ.ม.การจัดการโลจิสติกส์ - ศศ.บ.ภาษาอังกฤษ - ปร.ด. การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
21	นางสาวกิตตินันท์ มากปรางค์	- อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	- วศ.ม. (วิศวกรรมโลจิสติกส์และการจัดการโซ่อุปทาน) - วทบ. (อัญมณีวิทยา)
22	นางสาวถิรนันท์ ทิวราตรีวิทย์	- ประธานสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	- วศ.ม. (วิศวกรรมโลจิสติกส์และการจัดการโซ่อุปทาน) - วทบ. (เทคโนโลยีการบรรจุ)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ
23	นางสาวนิรินธนา บุชปฤกษ์	- อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการธุรกิจสมัยใหม่ (ต่อเนื่อง)	- บธ.ม. บริหารธุรกิจ - ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ (เกียรตินิยมอันดับ 1)
24	นางสาวปริยากร สว่างศรี	- ประธานสาขาวิชาการบัญชี	- บธ.บ. (การบัญชี) - บธ.ม. (การบัญชี)
25	นายวัชรพล วงศ์จันทร์	- อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	- ทล.บ. (การจัดการการขนส่งสินค้าทางอากาศ) - บธ.ม. การจัดการโลจิสติกส์
26	นางสาวภัทรภร พุฒพันธ์	- อาจารย์ประจำสาขาวิชาการบริหารธุรกิจแขนงวิชาการตลาด	- บธ.บ. การตลาด - บธ.ม. การตลาด
27	นางสาวอิติรัตน์ วงษ์กาฬสินธุ์	- อาจารย์ประจำสาขาวิชาการบัญชี	- บช.บ การบัญชี - บช.ม การบัญชี
28	นายพงษ์พิพัฒน์ เสน่ห์ดี	- อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยว	- บธ.บ (การท่องเที่ยว) - ศศ.บ (การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว)
29	นายปรีมปรัชญ์ อำพัน	- อาจารย์ประจำสาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัลและมัลติมีเดีย	- ศศ.บ. (นิเทศศาสตร์บูรณาการ) - ศศ.ม. (การสื่อสารศึกษา)
30	นายศราวุฒิ เกิดถาวร	- อาจารย์ประจำสาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัลและมัลติมีเดีย	- อส.บ. (เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม) - วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)

ตารางที่ 3 แสดงรายชื่อบุคลากรสายสนับสนุน พนักงานมหาวิทยาลัย จำแนกตามตำแหน่งและคุณวุฒิ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ
1	นางพากเพียร ฐูปูชากร	ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงานคณบดี	- ศศ.บ. การจัดการทั่วไป
2	นางปราณี นายาว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	- บธ.บ. การบัญชี
3	นายสุรเสน กรานโต	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	- ศศ.บ. นิเทศศาสตร์
4	นางสาวสุกัญญา แก่นสมบัติ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	- บธ.บ. การบัญชี
5	นางสาวนิสรา โภควัด	นักวิชาการศึกษา	- ศศ.บ. การบัญชี
6	นายพีรวัฒน์ ต้นตอ	นักวิชาการศึกษา	- บธ.บ. การบัญชี
7	นายชัยวัฒน์ สร้อยเวท	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	- ศศ.บ. สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา
8	นางสาวณัฐวรรณ อ้นอุระ	นักวิชาการศึกษา	- วท.บ. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)
9	นางสาวเพชรกมล เพชรสุนทร	นักวิชาการศึกษา	- ศศ.บ. สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา



ตารางที่ 4 แสดงรายชื่อบุคลากร ลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามตำแหน่งและคุณวุฒิ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ
1	นายพงศกร วามนตรี	พนักงานขับรถยนต์	- มัธยมศึกษาปีที่ 6
2	นายอนุพนธ์ ทินนะลักษณ์	พนักงานขับรถยนต์	- มัธยมศึกษาปีที่ 6
3	นางสาววรรณิ์ สุทธิวงษ์	เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด	- ประถมศึกษาปีที่ 4
4	นายไพฑูล สุขเกษม	เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด	- มัธยมศึกษาปีที่ 3
5	นางจรงค์ ภูขาว	เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด	- มัธยมศึกษาปีที่ 3
6	นายยาว สิงห์ดี	คนสวน	- ประถมศึกษาปีที่ 6
7	นางหนูการ ฉิมพลี	เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด	- มัธยมศึกษาปีที่ 3
8	นางลัดดาวรรณ ศรีคำ	เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.)

## 2. สรุปแผนการจัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ 2566

ตัวชี้วัด	กลุ่มเป้าหมาย	ค่าเป้าหมาย จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	ผลการ ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ (KPI)
1. โครงการส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานของ อาจารย์และนักวิจัยคณะวิทยาการจัดการ	อาจารย์	จำนวนอาจารย์มีผลงานเผยแพร่ใน TCI อย่างน้อย 10 คน	24 คน	ร้อยละ 100 ของบทความของบุคลากรสายวิชาการที่ ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ
2. การส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับ ตำแหน่งทางวิชาการ 2.1 สนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการได้รับ ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์	จำนวน 16 คน	16 คน	ร้อยละ 100 ของผู้ที่มีคุณสมบัติในการขอรับตำแหน่ง ทางวิชาการ โดยการแต่งตั้งที่เลี้ยงทำผลงานวิชาการ และที่ เลี้ยงทำผลงานวิจัย
2.2 สนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนได้รับ ตำแหน่งที่สูงขึ้น	บุคลากร สายสนับสนุน	จำนวน 4 คน	4 คน	ร้อยละ 100 ของผู้ที่มีคุณสมบัติในการขอรับตำแหน่งที่ สูงขึ้น โดยมีการถ่ายทอดความรู้จากผู้ที่ได้รับตำแหน่งแล้ว
3. โครงการพัฒนาบุคลากรคณะวิทยาการจัดการ 3.1 โครงการอบรม COACHING TO BUSINESS	บุคลากรสาย วิชาการและ สายสนับสนุน	จำนวน 56 คน	20 คน	- ร้อยละ 35.72 ของสายวิชาการที่ได้รับการพัฒนา <b>หมายเหตุ :</b> จำนวนผู้ได้รับการพัฒนาไม่เป็นไปตาม เป้าหมาย เนื่องจากจำกัดด้วยงบประมาณที่สูง
3.2 พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการสื่อสาร ในที่สาธารณะผ่านสื่อต่างๆ	บุคลากรสาย วิชาการและ สายสนับสนุน	จำนวน 56 คน	ไม่ได้ดำเนินการ	

ตัวชี้วัด	กลุ่มเป้าหมาย	ค่าเป้าหมาย จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	ผลการ ดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ (KPI)
3.3 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “จุดประกายความคิดการสร้างสรรค์นวัตกรรม ในการปฏิบัติงาน”	บุคลากรสาย สนับสนุน	10 คน	ไม่ได้ดำเนินการ	
3.4 โครงการ FMS OUTING; TEAM BUILDING SEASON 3	อาจารย์ และ บุคลากร สายสนับสนุน	จำนวน 50 คน	ไม่ได้ดำเนินการ	
3.5 โครงการอิมสุข Full Of Happiness	อาจารย์ และ บุคลากร สายสนับสนุน	ร้อยละ 80 ของจำนวนอาจารย์และ บุคลากรสายสนับสนุนทั้งหมด	52 คน	- บุคลากรที่เข้าร่วมโครงการร้อยละ 82.54

### 3. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการส่งเสริม สนับสนุนการเพิ่มพูนความรู้/ประสบการณ์ ของบุคลากร ปีงบประมาณ 2566

ตัวชี้วัด	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนอาจารย์/ บุคลากร	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ
1. โครงการส่งเสริม สนับสนุน ให้อาจารย์และบุคลากรมีความรู้ด้านการดำเนินการที่เป็นเลิศ EdPEX	อาจารย์และบุคลากร สายสนับสนุน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100	32 คน	ร้อยละ 58.19
2. จัดส่งอาจารย์ประจำไปประชุมวิชาการ ในประเทศ (ทั้งที่หน่วยงานภายในและภายนอกจัดขึ้น)	อาจารย์	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100	ไม่มี	ร้อยละ 0
3. จัดส่งอาจารย์ประจำไปนำเสนอผลงานวิชาการในประเทศ (ทั้งที่หน่วยงานภายในและภายนอกจัดขึ้น)	อาจารย์	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ไม่มี	ร้อยละ 0
4. จัดส่งบุคลากรสายสนับสนุนไปฝึกอบรมสัมมนาหรือดูงานในประเทศ (ทั้งที่หน่วยงานภายในและภายนอกจัดขึ้น)	บุคลากรสายสนับสนุน	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100	9 คน	ร้อยละ 100
5. จัดขอทุนมหาวิทยาลัยสนับสนุนให้อาจารย์ประจำและบุคลากรสายสนับสนุนไปศึกษาต่อในหรือต่างประเทศ	อาจารย์และบุคลากร สายสนับสนุน	1 ราย	2 คน	ร้อยละ 100

สรุปผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ระหว่างตุลาคม 2565 – สิงหาคม 2566) มีแผนการดำเนินงานกิจกรรม จำนวน 5 กิจกรรม ดำเนินการแล้ว 3 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 60 ของโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้ โดยบรรลุเป้าหมาย จำนวน 2 กิจกรรมจาก 3 กิจกรรมที่ดำเนินการแล้ว คิดเป็นร้อยละ 66.67

จากโครงการ/กิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผนดังกล่าวข้างต้น นับได้ว่าแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ทำให้คณะสามารถใช้ข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุงแผนการ พัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยใช้ข้อมูลที่ปรากฏ และพบว่ายังมีโครงการที่ไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากมีข้อจำกัดด้านระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ในส่วนของผลการดำเนินงานที่ส่งผลให้บุคลากรได้มีการพัฒนาตนเองจากการที่ คณะวิทยาการจัดการสนับสนุนการพัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าและสร้างเสริมในส่วนของการ พัฒนาตนเองโดยกำหนดให้มีการจัดแผนพัฒนาตนเอง จะส่งผลให้สร้างแรงบันดาลใจในการสร้าง เสริมสิ่งแวดล้อมที่ดีในการทำงาน และมีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานอีกด้วย

### 3. ข้อมูลที่ช่วยสนับสนุนการนำโครงการ/กิจกรรมไปใช้ ช่วยให้แผนดำเนินไปได้

ข้อมูลและโอกาสที่ช่วยให้แผนงานดำเนินไปได้ ได้แก่

1) ผู้รับผิดชอบ ได้แก่ คณะกรรมการบริหารและพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน ซึ่งรับผิดชอบด้านการกำหนดแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร และดำเนินโครงการ/กิจกรรม เพื่อให้ บรรลุวัตถุประสงค์ของแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรคณะวิทยาการจัดการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และคณะกรรมการทบทวนและจัดทำแผนกลยุทธ์คณะวิทยาการจัดการ ซึ่งรับผิดชอบด้าน การสนับสนุนและจัดสรรงบประมาณเพื่อใช้ในการดำเนินงาน

2) ด้านเวลาการดำเนินงานของแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรคณะวิทยาการจัดการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีการดำเนินงานตามปีงบประมาณ เริ่มเดือนตุลาคม 2565 ถึงเดือน สิงหาคม 2566 ผลการประเมินแผนในครั้งนี้จะทำให้ได้ข้อมูลความก้าวหน้าและปัญหาไปปรับใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ต่อไป

3) ด้านงบประมาณ คณะวิทยาการจัดการได้จัดสรรงบประมาณในการดำเนินโครงการ/ กิจกรรมตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร การดำเนินงานเพื่อพัฒนาบุคลากรตามแผนจึงไม่ประสบ ปัญหาใดๆ ในด้านงบประมาณ

4) อาคารสถานที่ คณะวิทยาการจัดการมีสถานที่ที่สามารถจัดประชุม อบรมสัมมนา สามารถรองรับการจัดกิจกรรมต่างๆ ได้เป็นอย่างดี

5) อุปกรณ์เครื่องมือ มีการเลือกใช้เครื่องมือที่เหมาะสมในการดำเนินการด้านต่างๆ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ ระบบเครือข่ายไร้สาย รวมถึงการกำหนดแบบฟอร์มที่เหมาะสม มาใช้ในการประเมินผลการจัดโครงการ/กิจกรรม เป็นต้น

### 4. ขั้นตอนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร

เป็นการประเมินเพื่อวัดและแปลผลความสำเร็จ รวมทั้งแสดงความคิดเห็นต่อความสำเร็จของ โครงการ ทั้งในขณะที่ยังดำเนินอยู่และเมื่อได้เสร็จสิ้นลง เป็นการเปรียบเทียบระหว่าง ผลงานที่เกิดขึ้นกับเกณฑ์หรือมาตรฐานหรือวัตถุประสงค์ที่กำหนดขึ้นไว้ โดยอาศัยรายงานจากการ ประเมินสถานะแวดล้อม ปัจจัย และกระบวนการร่วมด้วย

จากการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรคณะวิทยาการจัดการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พบว่ามีการดำเนินงานสรุปได้ดังนี้

1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการและผู้รับผิดชอบ
2. มีการวิเคราะห์องค์กร มีระบบและกลไกในการดำเนินการพัฒนารูปแบบสมรรถนะที่เหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร
3. มีการจัดการความรู้เป็นเครื่องมือคุณภาพในการประเมินความต้องการจำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสมรรถนะตามตำแหน่งงานของบุคลากร เพื่อพัฒนาบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ
4. มีการดำเนินการจัดทำเอกสารที่รวบรวมขีดสมรรถนะทุกกลุ่มเพื่อใช้เป็นคู่มือในการประเมินและวางแผนการพัฒนา
5. มีการดำเนินการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากร ในการนำเอาสมรรถนะมาใช้เพื่อพัฒนาบุคลากร ตลอดจนเลือกใช้วิธีการและกระบวนการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้บุคลากรทุกกลุ่มงานมีความเข้าใจและมีส่วนร่วมให้มากที่สุด
6. มีการดำเนินการให้มีระบบและกลไกเพื่อประยุกต์ใช้สมรรถนะในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล
7. มีการดำเนินการรณรงค์และพัฒนาบุคลากรให้เป็นแบบอย่างที่ดีด้านคุณธรรม และมีวัฒนธรรมการเรียนรู้ที่จะพัฒนาตนเองสู่ความเป็นเลิศ
8. มีการดำเนินการกำหนดมาตรการแผนงาน/งบประมาณบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อรองรับภารกิจขององค์กรในอนาคต
9. มีการดำเนินการสนับสนุนให้มีระบบฐานข้อมูลการพัฒนาบุคลากรเพื่อใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคลได้อย่างถูกต้องและทันสมัย
10. มีการดำเนินการจัดทำระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานตามแนวสมรรถนะ โดยการวางแผนด้านผลงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงาน
11. มีการดำเนินการส่งเสริมและสร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน ให้เอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตและเกิดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
12. มีการดำเนินการจัดทำระบบกำกับ ติดตามการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรเพื่อให้ได้มาตรฐานด้วยความโปร่งใส และเป็นรูปธรรม
13. มีการดำเนินการกำหนดการฝึกอบรม โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่สอดคล้องกับระดับสมรรถนะ
14. มีการดำเนินการพัฒนาบุคลากรตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ
15. มีการดำเนินการสนับสนุนให้เกิดการสร้างเครือข่ายการพัฒนาบุคลากรระหว่างหน่วยงาน ให้เป็นทีมงานที่มีคุณภาพ

## 5. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร

คณะวิทยาการจัดการมีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ซึ่งมีผลการดำเนินงานดังต่อไปนี้

แผนการจัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนาบุคลากร มีโครงการทั้งหมด 8 โครงการ ดำเนินงานไปแล้ว 5 โครงการ มีผลการดำเนินงานที่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ 4 โครงการ และมีโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ 3 โครงการ ดังนั้น ความสำเร็จของแผนคิดเป็นร้อยละ 62.50

แผนการส่งเสริม สนับสนุนการเพิ่มพูนความรู้/ประสบการณ์ ของบุคลากร มีโครงการทั้งหมด 5 โครงการ ดำเนินงานไปแล้ว 3 โครงการ มีผลการดำเนินงานที่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ 2 โครงการ ดังนั้น ความสำเร็จของแผนคิดเป็นร้อยละ 40

## 6. การปรับปรุงแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร

จากผลการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ด้านแผนการจัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนาบุคลากร มีโครงการทั้งหมด 8 โครงการ มี 3 โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ซึ่งในปีงบประมาณ 2567 คณะกรรมการจะนำโครงการดังกล่าวเข้าพิจารณาอีกครั้ง เนื่องจากเป็นโครงการที่ดีและสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานได้

ด้านแผนการส่งเสริม สนับสนุนการเพิ่มพูนความรู้/ประสบการณ์ ของบุคลากร มีโครงการทั้งหมด 5 โครงการ มี 2 ที่ไม่มีผลการดำเนินงาน คือโครงการให้อาจารย์ประจำไปประชุมวิชาการ ในประเทศ ค่าเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 และโครงการให้อาจารย์ประจำไปนำเสนอผลงานวิชาการในประเทศ ค่าเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ซึ่งอาจารย์มีการทำผลงานวิชาการแต่ส่งผลงานไปตีพิมพ์มากกว่าไปนำเสนอผลงานวิชาการ ในปีถัดไปคณะยังสนับสนุนงบประมาณ และส่งเสริมให้อาจารย์ไปนำเสนอผลงานวิชาการและงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง ส่วนโครงการที่มีผลการประเมินไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด คือโครงการส่งเสริม สนับสนุนให้อาจารย์และบุคลากรมีความรู้ด้านการดำเนินการที่เป็นเลิศ EdPEX ค่าเป้าหมายคืออาจารย์และบุคลากรไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 แต่ผลการดำเนินงานมี 32 ราย คิดเป็นร้อยละ 58.19

จากการรายงานผลการดำเนินงานของแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะกรรมการบริหารและพัฒนาบุคลากร มีข้อเสนอแนะเพื่อกำหนดแผนการดำเนินงานในปีถัดไป ดังนี้

1. ควรมีการวางแผนและกำหนดวันดำเนินโครงการให้ชัดเจนและมีช่วงเวลาในการประชาสัมพันธ์เพิ่มขึ้น เพื่อสร้างการรับรู้และสร้างแรงจูงใจในการเข้าร่วมโครงการให้เป็นไปตามเป้าหมาย
2. การดำเนินโครงการควรกำหนดตัวชี้วัดเชิงคุณภาพและปริมาณเพื่อให้เกิดการพัฒนา
3. ควรมีการจัดทำแผนพัฒนาตนเองของบุคลากรคณะวิทยาการจัดการ
4. ควรจัดให้มีโครงการที่สะท้อนการส่งเสริมภาพลักษณ์และวัฒนธรรมขององค์กร
5. ควรมีระบบในการกำกับ ติดตามการดำเนินการจัดทำผลงานทางวิชาการ และผลงานวิจัย
6. มุ่งเน้นในการพัฒนาการสื่อสารของสายสนับสนุน
7. ควรมีแผนพัฒนาตนเองของบุคลากรสายสนับสนุนในการสร้างนวัตกรรมกระบวนการปฏิบัติงาน